

SİRKÜLER

2009 / 08

KONU

2009 Yılında Gelir Vergisinden İstisna Olarak Ödenebilecek Yurtiçi – Yurtdışı Ve KKTC Geçici Görev Yolluğu (Harcırah) Miktarları

1- Yasal Düzenlemeler

Gelir Vergisi Kanununun 40. maddesi uyarınca, özel sektör işverenleri tarafından çalışanlarına, denetçilerine, tasfiye memurlarına ve yönetim kurulu üyelerine; işle ilgili olması, yapılan işin ehemmiyeti ve genişliği ile mütenasip olması ve seyahat maksadının gerektirdiği süreyle sınırlı olması koşullarıyla ödenen seyahat (yemek, konaklama, ulaşım giderleri karşılığı olarak) ve ikamet giderleri ticari ve kurum kazancının tespitinde gider olarak indirilebilmektedir.

Öte yandan, Gelir Vergisi Kanununun 24. maddesi uyarınca, özel sektör işverenleri tarafından çalışanlarına, denetçilerine, tasfiye memurlarına ve yönetim kurulu üyelerine **verilen gerçek yol giderlerinin tamamı** ile **yemek ve yatmak giderlerine karşılık verilen gündeliklerin aynı aylık seviyesindeki devlet memurlarına verilen gündelikleri veya devletçe verilen gündeliklerin en yüksek haddini aşmayan kısmı** gelir vergisinden istisna bulunmaktadır. Bu miktarı aşan kısım ise Net ücret sayılarak brüte iblağ edilmek suretiyle ücret olarak vergiye tabi tutulmak zorundadır.

Buna göre, izleyen ayımda ayrıntılı olarak değinileceği üzere geçici görev yolluğu ödemesi ister **Gerçek Gider Yöntemine** ister ise **Harcırah Yöntemine** göre yapılsın geçerli bir belge ile tevsik edilmesi koşuluyla yukarıda sayılanlara ödenen **gerçek yol giderlerinin** (uçak, otobüs, taksi vb) tamamı hiçbir sınırlamaya tabi olmaksızın gelir vergisinden istisnadır. Diğer bir ifadeyle ücret olarak gelir vergisine tabi tutulmazlar. BUNA KARŞIN, **Harcırah Yönteminin** uygulandığı hallerde, **yemek ve yatmak giderlerine** karşılık verilen gündeliklerin aynı aylık seviyesindeki devlet memurlarına verilen gündelikleri veya devletçe verilen gündeliklerin en yüksek haddini aşmayan kısmı gelir vergisinden istisna bulunmaktadır. Bu miktarı aşan kısım ise brüte iblağ edilerek ücret olarak vergiye tabi tutulmak zorundadır.

2- Geçici Görev Yolluğu Ödeme Biçimleri

Özel sektör işverenleri tarafından yukarıda sayılan kişilere ödenecek geçici görev yolluklarının iki farklı şekilde tespiti mümkündür.

2.1- Gerçek Gider Yöntemi

İşveren yönetimi, yukarıda bahsi geçen kişilere yapılacak geçici görev yolluğu ödemesinde **Gerçek Gider Yöntemini** benimsemiş ise, kişiler tarafından yurt içi ve yurt dışına yapılacak seyahatlerde **yemek, konaklama ve ulaşım** için yapılan harcamaların gerçek tutarının tamamı, belgelendirilmek koşuluyla, hiçbir sınırlamaya tabi olmaksızın gelir vergisinden istisnadır.

ÖRNEĞİN, işle ilgili olarak yurtdışına giden bir yönetim kurulu üyesine gerçek gider yöntemine göre yolluk ödenecek ise, seyahat boyunca **yemek, konaklama ve ulaşım** için yapacağı harcamaların **hiçbir tutar sınırlaması olmaksızın tamamı**, Türkiye’de yaptığı harcama kısmı için Vergi Usul Kanununun kabul ettiği belgeler (fatura, perakende satış fişi vb), yurtdışında yaptığı harcama kısmı için ise ilgili ülke mevzuatı tarafından kabul edilen belgeler ile tevsik edilmesi koşuluyla gelir vergisinden istisna olarak ödenebilecektir.

Yapılacak yolluk ödemesinde vergi mevzuatı açısından herhangi bir eleştiriye maruz kalmamak için, özellikle yurt dışından temin edilecek belgelerin seyahati yapan adına değil, adına seyahate gidilen kurum adına düzenletirilmesine dikkat edilmesini öneririz.

2.2- Harcırah Yöntemi

İşveren yönetimi, yukarıda bahsi geçen kişilere yapılacak geçici görev yolluğu ödemesinde **Harcırah Yöntemini** benimsemiş ise, kişiler tarafından yurt içi ve yurt dışına yapılacak seyahatlerde, **ulaşım (uçak, tren, taksi vb)** için yapılan harcamaların gerçek tutarının tamamı, belgelendirilmek koşuluyla, hiçbir sınırlamaya tabi olmaksızın gelir vergisinden istisnadır.

Buna karşın, **yemek ve konaklama** giderleri karşılığı olarak yapılacak GÖTÜRÜ yolluk ödemesinin, aynı aylık seviyesindeki devlet memurlarına verilen gündelikleri veya devletçe verilen gündeliklerin en yüksek haddini aşmayan kısmı gelir vergisinden istisna olacaktır. Bu miktarı aşan kısmı ise, kişinin ücret bordosu ile ilişkilendirilmek suretiyle ücret olarak vergiye tabi tutulmak zorundadır.

Yemek ve konaklama giderleri karşılığında, vergiden istisna olarak ödenebilecek harcırah miktarlarına izleyen ayrımlarda ayrıntılı olarak değinilecektir. ÖRNEĞİN, yolda geçen süreler de dahil olmak üzere Almanya’ya 15 günlük bir iş seyahati yapan, brüt ücreti 3.000 TL olan kurum çalışanına **yemek ve konaklama** giderleri karşılığı olarak gelir vergisinden istisna olarak ödenebilecek azami harcırah tutarı, ilk 10 gün için, % 50 artırımlı ödeme yapıldığı ve konaklama gider farkı ödenmediği kabulüyle **günlük** (164,- x 1,5=) 246,- Euro, sonraki 5 gün için ise **günlük** 164 Euro olacaktır. Ulaşım giderleri karşılığı olarak vergiden istisna olarak ödenebilecek tutar ise, belgelendirilmesi koşuluyla hiçbir sınırlamaya tabi olmayacaktır.

2.3- Yöntemleri Tercih Hakkı

İşverenler, yukarıdaki yöntemleri, her bir seyahat için veya seyahate gidenlerin her biri için ayrı ayrı uygulama konusunda tercih hakkına sahip bulunmaktadırlar.

ÖRNEĞİN, yönetim kurulu başkanının birinci Almanya seyahati için **Gerçek Gider Yöntemini** uygulayan şirket, ikinci Almanya ya da bir diğer ülke seyahati için **Harcırah**

Bilgi Notu hakkında ek bilgi talepleri için adresimiz oner@onerymm.com.tr

Yöntemini uygulama konusunda tercih hakkına sahip olduğu gibi, her bir çalışanı için farklı yöntemleri uygulama hakkına da sahip bulunmaktadır.

3- Harcırâh Yönteminde Yemek Ve Konaklama Giderleri Karşılığı Olarak Gelir Vergisinden İstisna Harcırâhların 2009 Yılı Miktarları

3.1 – Devlet Memurlarının Aylıklarına Denk Gelen Aynı Seviyedeki Özel Sektör Çalışanlarının Brüt Aylık Seviyelerinin Tespit Esasları

Özel sektör işverenleri tarafından, **yemek ve konaklama** giderleri karşılığı olarak gelir vergisi istisnası kapsamında ödenebilecek harcırâhların 2009 yılındaki miktarlarının saptanmasında iki kriter önemli rol oynamaktadır:

- Seyahate giden çalışanın brüt ücret seviyesi,
- Harcırâh Kanuna tabi olarak çalışanlar (kamu görevlileri) için belirlenen harcırâh miktarları

Yukarıda da değinildiği üzere, özel sektör işverenleri tarafından yemek ve konaklama giderleri karşılığı olarak yapılacak harcırâh ödemesinin gelir vergisinden istisna olabilmesi için aynı aylık seviyesindeki devlet memurlarına verilen gündelikleri veya devletçe verilen gündeliklerin en yüksek haddini aşmaması gerekmektedir. Bu durumda öncelikle saptanması gereken şey, devlet memurlarının aylıklarına denk gelen seviyeler olacaktır. Bu da iki unsura bağlıdır: 1- Devlet memurlarının 2009 yılı ücretlerinin saptanmasında kullanılan Memur Aylığı Katsayısı ile Memuriyet Taban Aylığı Katsayısı 2- Devlet memurlarının görev ünvanları ile dereceleri.

3

Sirkülere ekli 5828 sayılı 2009 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile 2009 yılının birinci ve ikinci altı aylık dönemlerinde uygulanacak Memur Aylığı Katsayıları ile Memuriyet Taban Aylığı Katsayıları aşağıdaki şekilde yeniden belirlenmiştir.

Maaş Katsayıları	1.1.2009-30.06.2009 Dönemi İçin	1.7.2009-31.12.2009 Dönemi İçin
Memur Aylığı Katsayısı	0,053505	0,05592
Memuriyet Taban Aylığı Katsayısı	0,7084	0,74348

Tüm bu verilere göre, özel sektör işverenleri tarafından gelir vergisinden istisna olarak ödenebilecek yurtiçi, yurtdışı ve Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyetine yapılacak seyahatlerde uygulanacak harcırâh miktarlarına aşağıda yer verilmiştir.

3.2 – Yurtiçi Seyahat Harcırâh Miktarları

5828 sayılı 2009 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa ekli (H) çetveli ile kamu görevlilerine **Yemek ve konaklama** giderleri karşılığı olarak 2009 yılında ödenecek harcırâh miktarları yeniden belirlenmiştir. Kamu görevlileri için belirlenen bu **yurtiçi** harcırâhların özel sektör işverenlerinin çalışanlarına ödenebilecek tutarlarına aşağıda yer verilmiştir.

▪ 01.01.2009 – 30.06.2009 dönemi için

Brüt Aylık Düzeyi (TL)	Vergiden Müstesna Gündelik Miktarı (TL)
1.216,70 ve daha fazlası	37,50
1.207,07 – 1.216,69 arası	31,50
1.089,36 – 1.207,06 arası	28,50
939,54 – 1.089,35 arası	26,00
757,36 - 939,53 arası	23,50
757,35 ve daha azı	22,50

▪ 01.07.2009 – 31.12.2009 dönemi için

Devlet memurlarının 2009 yılı ücretlerinin saptanmasında kullanılan Memur Aylığı Katsayısı ile Memuriyet Taban Aylığı Katsayısında ve harcırah tutarlarında yeni bir belirleme yapılmadığı sürece 01.07.2009 – 31.12.2009 dönemi için geçerli olacak brüt aylık seviyeleri aşağıdaki şekilde değişecek, ancak harcırah tutarlarında bir değişiklik olmayacaktır.

Brüt Aylık Düzeyi (TL)	Vergiden Müstesna Gündelik Miktarı (TL)
1.274,72 ve daha fazlası	37,50
1.264,66 – 1.274,71 arası	31,50
1.141,63 – 1.264,65 arası	28,50
985,05 – 1.141,62 arası	26,00
794,65 – 985,04 arası	23,50
794,64 ve daha azı	22,50

4

3.3 – Yurtdışı Seyahat Harcırah Miktarları

Sirkülere ekli 2009/14509 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile 01.01.2009 tarihinden geçerli olmak üzere kamu görevlilerine **yemek ve konaklama** giderleri karşılığı olarak 2009 yılında ödenecek harcırah miktarları yeniden belirlenmiştir. Kamu görevlileri için belirlenen bu **yurtdışı** harcırahların özel sektör işverenlerinin çalışanlarına ödenebilecek tutarlarına aşağıda yer verilmiştir.

Birden fazla ülkeyi kapsayacak yurtdışı geçici görev yolculuk ve ikametlerde, her ülkedeki kalış süresi için o ülkeye ilişkin gündelik miktarı esas alınacaktır.

Ücret Seviyesi 1.2.2009-30.06.2009 Dönemi İçin	1.216,70 TL'dan Fazla Olanlar	1.207,08 TL – 1.216,69 TL Arası	1.062,60 TL – 1.207,07 TL Arası	757,36 TL – 1.062,59 TL Arası	757,35 TL'dan Az Olanlar
Ücret Seviyesi 1.7.2009-31.12.2009 Dönemi İçin	1.274,72 TL'dan Fazla Olanlar	1.264,66 TL – 1.274,71 TL Arası	1.113,67 TL – 1.264,65 TL Arası	794,65 TL – 1.113,66 TL Arası	794,64 TL'dan Az Olanlar
ÜLKELER (PARA BİRİMLERİ)	II SÜTUN	III SÜTUN	VII SÜTUN	VIII SÜTUN	IX SÜTUN
A.B.D. (A.B.D. Doları)	182	146	117	110	93
Almanya (Euro)	164	131	105	99	83
Avustralya (Avustralya Doları)	283	227	181	171	143
Avusturya (Euro)	166	132	106	100	84

Bilgi Notu hakkında ek bilgi talepleri için adresimiz oner@onerymm.com.tr

Belçika (Euro)	161	128	103	97	81
Danimarka (Danimarka Kronu)	1.238	988	791	746	627
Finlandiya (Euro)	148	119	95	90	74
Fransa (Euro)	160	127	102	96	81
Hollanda (Euro)	156	125	100	94	80
İngiltere (Sterlin)	115	91	74	69	59
İrlanda (Euro)	155	124	99	94	78
İspanya (Euro)	158	126	101	95	80
İsveç (İsveç Kronu)	1.359	1.085	867	819	687
İsviçre (İsviçre Frangı)	283	226	181	171	143
İtalya (Euro)	152	122	98	92	77
Japonya (Japon Yeni)	31.405	25.127	20.118	18.901	15.914
Kanada (Kanada Doları)	244	195	156	147	125
Kuveyt (Kuveyt Dinarı)	50	40	33	31	25
Lüksemburg (Euro)	161	128	103	97	82
Norveç (Norveç Kronu)	1.193	952	762	719	604
Portekiz (Euro)	155	124	99	93	78
Suudi Arabistan (Suudi A. Riyali)	617	492	395	372	313
Yunanistan (Euro)	158	126	101	95	80
Diğer AB Ülkeleri (Euro)	127	101	81	76	65
Diğer Ülkeler (A.B.D. Doları)	157	125	100	95	80

- Yukarıdaki cetveldeki günlük harcırah miktarları, vergiden istisna olabilecek azami tutarları ifade etmekte olup, işverenlerin daha düşük bir miktarda harcırah belirlemesi de mümkündür.
- Yurt dışı seyahatin ilk 10 günü için vergiden istisna gündelik tutarı, seyahat edenin Türkiye'den her çıkışında, yukarıdaki cetveldeki miktarların % 50 artırılması suretiyle hesaplanabilir. Yüzde 50 artırımlı harcırah uygulamasını yapıp yapmamak tamamen işyerinin bu konudaki tercihine bağlıdır.
- Türkiye'den yurtdışına geçici görevle gönderilenlerden, **seyahat süresinin ilk on günü ile sınırlı olmak kaydıyla**, yurtdışında yatacak yer temini için ödedikleri ücretleri fatura ile belgelendirenlere, faturada gösterilen günlük yatak ücretinin yukarıda belirtildiği şekilde **artırımlı olarak hesaplanan gündeliklerinin % 40'ını** aşması halinde aşan kısmın % 70'i ayrıca ödenebilir. Ancak, yatacak yer temini için ödenecek günlük ilave miktar, artırımlı olarak hesaplanan gündeliklerin, yukarıdaki cetvelin, II ve III no'lu sütunundakiler için % 100'ünden, VII-VIII ve IX no'lu sütunlarındakiler için ise % 70'inden

fazla olamaz. Yatacak yer temini için fark ödemesi yapıp yapmamak tamamen işyerinin bu konudaki tercihinine bağlıdır.

3.4 – Kuzey Kıbrıs’a Seyahat Harcırak Miktarları

Sirkülere ekli 2009/14509 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile 01.01.2009 tarihinden geçerli olmak üzere kamu görevlilerine **Yemek ve konaklama** giderleri karşılığı olarak 2009 yılında ödenecek harcırak miktarları yeniden belirlenmiştir. Kamu görevlileri için belirlenen bu **yurtdışı** harcırakların özel sektör işverenlerinin çalışanlarına ödenebilecek tutarlarına aşağıda yer verilmiştir.

▪ 01.01. 2009 – 30.06.2009 dönemi için

Brüt Aylık Düzeyi (TL)	Vergiden Müstesna Gündelik Miktarı (TL)
1.207,07 ve daha fazlası	96,00
1.089,36 – 1.207,06 arası	84,00
939,54 – 1.089,35 arası	72,00
757,36 - 939,53 arası	60,00
757,35 ve daha azı	48,00

▪ 01.07.2009 – 31.12.2009 dönemi için

Devlet memurlarının 2009 yılı ücretlerinin saptanmasında kullanılan Memur Aylığı Katsayısı ile Memuriyet Taban Aylığı Katsayısında ve harcırak tutarlarında yeni bir belirleme yapılmadığı sürece 01.07.2009 – 31.12.2009 dönemi için geçerli olacak brüt aylık seviyeleri aşağıdaki şekilde değişecek, ancak harcırak tutarlarında bir değişiklik olmayacaktır.

Brüt Aylık Düzeyi (TL)	Vergiden Müstesna Gündelik Miktarı (TL)
1.264,66 ve daha fazlası	96,00
1.141,63 – 1.264,65 arası	84,00
985,05 – 1.141,62 arası	72,00
794,65 – 985,04 arası	60,00
794,64 ve daha azı	48,00

▪ Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti’ne geçici görevle gönderilenlerden, yatacak yer temini için ödedikleri ücretleri belgelendirenlere, belge bedelini aşmamak ve her defasında on gün ile sınırlı olmak üzere, gündeliklerinin yarısına kadar olan kısmı vergiden istisna olarak yatacak yer ücreti olarak ödenebilir.

▪ İşverenlerce, yukarıdaki cetvelde gösterilen miktarlardan daha aşağı miktarda gündelik belirlenmesi durumunda, vergiden istisna yatacak yer ücretinin hesaplanmasında, ekli cetvelde gösterilen gündelik miktarları esas alınabilmektedir.

4- Harcırak Hesaplama Formu

Büromuzca yukarıda bahsi geçen yasal ve idari düzenlemeler esas alınarak yurt içi, yurt dışı ve Kuzey Kıbrıs seyahatlerinde Ocak-Haziran 2009 dönemi için ödenecek olan

harcırahların hesaplanmasında kullanılabilir bir Excel formu hazırlanmış ve sirkülerimiz ile beraber gönderilmektedir.

Formun doğru çalışabilmesi için;

- Office 2007 programını kullananların, sayfanın hemen üst çubuğunda “**Güvenlik Uyarısı, Macrolar devre dışı bırakıldı**” şeklinde bir uyarı ile karşılaşmaları halinde, bu uyarının hemen yanındaki “**Seçenekler**” kutucuğunu açarak “**Bu içeriği etkinleştir**” seçeneğini işaretlemeleri gerekmektedir.
- Office 2007’den önceki program (Office 2003 gibi) versiyonlarını kullananların, çalışma kitabı açılırken “**Macroları Etkinleştir**” ve “**Macroları Devre Dışı Bırak**” seçeneklerinden “**Macroları Etkinleştir**” seçeneğini işaretlemeleri gerekmektedir.
- Formun her üç sayfasındaki (yurtiçi, yurtdışı, Kıbrıs) “**VERİLER**” kısmındaki veri alanları doldurulduktan ve ilgili kutucuklar seçildikten sonra “..... **HARCIRAH TUTARINI HESAPLAT**” kutucuğunun tıklanması halinde, ilgiliye ödenecek harcırâh tutarı hesaplanacaktır.
- Formda birde DATA sayfası yer almaktadır. Büromuz yasal ve idari düzenlemelerdeki değişikliklere paralel olarak bu sayfayı güncelleyecek ve sizlere gönderecektir. Ancak, söz konusu verilerin sizler tarafından da kolaylıkla güncellenmesi mümkün bulunmaktadır.

Formun, bilgisayarınızın güvenlik ve benzeri ayarları nedeniyle çalıştırılmaması halinde lütfen büromuzla irtibata geçiniz.

7

Saygılarımızla.

ÖNER BAĞIMSIZ DENETİM VE YMM A.Ş.

02.02.2009

KANUN

2009 YILI MERKEZİ YÖNETİM BÜTÇE KANUNU

Kanun No. 5828

Kabul Tarihi: 27/12/2008

ÜÇÜNCÜ KISIM

Kamu Personeline İlişkin Hükümler

Katsayılar, yurt dışı aylıkları, ücret ve sözleşme ücreti

MADDE 21 – (1) 657 sayılı Kanununun 154 üncü maddesi uyarınca, 1/1/2009-30/6/2009 döneminde aylık gösterge tablosunda yer alan rakamlar ile ek gösterge rakamlarının aylık tutarlara çevrilmesinde uygulanacak aylık katsayısı (0,053505), memuriyet taban aylığı göstergesine uygulanacak taban aylığı katsayısı (0,7084), yan ödeme katsayısı (0,016965) olarak; 1/7/2009-31/12/2009 döneminde ise aylık katsayısı (0,05592), taban aylığı katsayısı (0,74348), yan ödeme katsayısı (0,01773) olarak uygulanır.

(2) 22/1/1990 tarihli ve 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 3 üncü maddesinin (c) bendi uyarınca çalıştırılan sözleşmeli personelin ücret tavanı; 1/1/2009-30/6/2009 döneminde 2.809 Türk Lirası, 1/7/2009-31/12/2009 döneminde ise 2.935 Türk Lirası olarak uygulanır.

(3) Türkiye İstatistik Kurumu tarafından 2008 yılı Aralık ayına ilişkin olarak açıklanan 2003=100 Temel Yıllı Tüketici Fiyatları Endeksinin 2008 yılı Haziran ayı endeksine göre değişim oranının yüzde 4'ü aşması halinde, aşan kısmı telafi edecek şekilde birinci ve ikinci fıkralarda yer alan ve 2009 yılının birinci altı aylık dönemine ait katsayılar ile ücret tavanını yeniden belirlemeye Bakanlar Kurulu yetkilidir.

(4) İdarelerin yurt dışı kuruluşlarına dahil kadrolarında görev yapan Devlet memurlarının yurt dışı aylıkları, yeni kurlar ve yeni emsaller tespit edilinceye kadar, 2/4/2004 tarihli ve 2004/7356 sayılı Bakanlar Kurulu Kararına göre ödenir.

BAKANLAR KURULU KARARI

Karar Sayısı : 2009/14579

“Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti’ne Yapılacak Yolculuklarda Verilecek Gündeliklere Dair Karar” ile “Yurtdışı Gündeliklerine Dair Karar”ın yürürlüğe konulması; Maliye Bakanlığının 6/1/2009 tarihli ve 101 sayılı yazısı üzerine, 6245 sayılı Harcırah Kanununun 34 üncü maddesine göre, Bakanlar Kurulu’na 15/1/2009 tarihinde kararlaştırılmıştır.

KUZEY KIBRIS TÜRK CUMHURİYETİ’NE YAPILACAK YOLCULUKLARDA VERİLECEK GÜNDELİKLERE DAİR KARAR

MADDE 1 – (1) Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti’ne sürekli veya geçici bir görevle gönderilenlerin, gidiş ve dönüşleri ile geçici görevlendirme süreleri için verilecek gündelik miktarları ekli cetvelde gösterilmiştir.

MADDE 2 – (1) Kurumlar, hizmetin özellikleri, mevcut ödenek miktarı, resmî veya özel kurum ve kuruluşlar tarafından ödeme yapılması, görev yerinde ücretsiz veya düşük ücretli yatacak yer temin edilmesi, yemek ihtiyaçlarının kısmen veya tamamen karşılanması gibi hususları dikkate almak suretiyle, ekli cetvelde gösterilen miktarlardan daha aşağı miktarda gündelik ödeyebilirler. Ancak, bu şekilde ödenecek gündeliklerin ilgililerce kabul edildiğinin görev mahallinden ayrılmadan önce idarelerine yazılı olarak bildirilmesi gerekir.

MADDE 3 – (1) Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti’ne geçici görevle gönderilen ve bu Karar hükümlerine göre gündelik ödenenlerden, yatacak yer temini için ödedikleri ücretleri belgelendirenlere, belge bedelini aşmamak ve her defasında on gün ile sınırlı olmak üzere, gündeliklerinin yarısına kadar olan kısmı yatacak yer ücreti olarak ödenir.

(2) Bu Kararın 2 nci maddesi uyarınca ekli cetvelde gösterilen miktarlardan daha aşağı miktarda gündelik belirlenmesi durumunda, yatacak yer ücretinin hesaplanmasında, ekli cetvelde gösterilen gündelik miktarları esas alınır.

MADDE 4 – (1) Bu Karar kapsamına girenlere, 6245 sayılı Harcırah Kanununun 46 ncı maddesi uyarınca verilecek yer değiştirme giderinin hesabında, ekli cetvelde gösterilen gündelik miktarlarının % 50 fazlası esas alınır.

MADDE 5 – (1) 14/7/1964 tarihli ve 500 sayılı Kanunun 1 inci maddesinin birinci fıkrası kapsamında bulunanlara, bu Karara göre ayrıca ikamet gündeliği ve Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti’nde yapacakları geçici görev yolculukları için gündelik verilmez.

MADDE 6 – (1) Bu Karar kapsamına girenlere, Yurtdışı Gündeliklerine Dair Karar hükümleri uygulanmaz.

MADDE 7 – (1) Bu Karar 1/1/2009 tarihinden geçerli olmak üzere yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

MADDE 8 – (1) Bu Karar hükümlerini Bakanlar Kurulu yürütür.

KUZEY KIBRIS TÜRK CUMHURİYETİ'NE YAPILACAK YOLCULUKLARDA VERİLECEK GÜNDELİKLERE İLİŞKİN CETVEL

<u>GÖREV UNVANI/KADRO DERECEŚİ</u>	<u>1/1/2009-31/12/2009 Döneminde Verilecek Gündelik Miktarları(TL)</u>
1- Türkiye Büyük Millet Meclisi Başkanı, Başbakan	120,00
2- Genelkurmay Başkanı, Anayasa Mahkemesi Başkanı, Bakanlar, Milletvekilleri, Kuvvet Komutanları, Jandarma Genel Komutanı, Sahil Güvenlik Komutanı, Orgeneral ve Oramiraller, Yargıtay, Danıştay, Sayıştay ve Uyuşmazlık Mahkemesi Başkanları, Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı, Danıştay Başsavcısı, Cumhurbaşkanlığı ve T.B.M.M. Genel Sekreterleri, Başbakanlık Müsteşarı	96,00
3- Yükseköğretim Kurulu Başkanı, Bakanlık Müsteşarları, Milli Güvenlik Kurulu Genel Sekreteri, Avrupa Birliği Genel Sekreteri, Başbakanlığa bağlı Müsteşarlar, Korgeneral ve Koramiraller, Diyanet İşleri Başkanı, Başbakan Başmüşaviri, merkezde sürekli görevle bulunanlar dışındaki Büyükelçiler	84,00
4- Yukarıdakiler dışında kalan memur ve hizmetlilerden;	
a) Aylık/kadro derecesi 1 olanlar	72,00
b) Aylık/kadro derecesi 2-4 olanlar	60,00
c) Aylık/kadro derecesi 5-15 olanlar	48,00

YURTDIŞI GÜNDELİKLERİNE DAİR KARAR

MADDE 1 – (1) Yurtdışına veya yurtdışında iken başka bir yere, sürekli veya geçici bir görevle ya da tedavi amacıyla gönderilenlerin, gidiş ve dönüşleri ile tedavi ve geçici görevlendirme sürelerinde verilecek gündeliklerin yabancı para cinsinden miktarları ekli cetvelde gösterilmiştir.

(2) Birden fazla ülkeyi kapsayacak yurtdışı geçici görev yolculuk ve ikametlerde, her ülkedeki kalış süresi için o ülkeye ilişkin gündelik miktarı esas alınır.

MADDE 2 – (1) Harcırah için avans verilecek ise, avansın Türk Lirası cinsinden tutarı, yabancı para cinsinden avans miktarının tahakkuk tarihindeki Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankasınca ilan edilen efektif satış kuruyla çarpılması suretiyle bulunur. Avansın mahsup işlemlerinde ise döviz satım belgesinde gösterilen tarihteki Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankasınca ilan edilen efektif satış kuru esas alınır.

(2) Harcırah için avans verilmemiş ise, yurtdışı gündeliklerinin Türk Lirası cinsinden tutarı, yabancı para cinsinden gündelik miktarının beyanname düzenleme tarihindeki Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankasınca ilan edilen döviz satış kuruyla çarpılması suretiyle bulunur.

(3) Yabancı para cinsinden, müstahak olunan harcırah miktarının avans miktarından fazla olması halinde fazla olan kısım için, beyanname düzenleme tarihindeki Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankasınca ilan edilen döviz satış kuru esas alınır.

MADDE 3 – (1) Geçici görev ile yabancı ülkelere gönderilenlere, özel anlaşmaları gereğince yabancı devlet, uluslararası kuruluş veya resmî diğer kuruluşlar tarafından ödeme yapıldığı takdirde bu ödemeler gündeliklerinden indirilir.

(2) Kurumlar, hizmetin özellikleri, mevcut ödenek miktarı, yabancı devlet, uluslararası kuruluş, resmî veya özel diğer kurum ve kuruluşlar tarafından ödeme yapılması, görev yerinde ücretsiz veya düşük ücretli yatacak yer temin edilmesi, yemek ihtiyaçlarının kısmen veya tamamen karşılanması gibi hususları dikkate almak suretiyle, ekli cetvelde gösterilen miktarlardan daha aşağı miktarda gündelik ödeyebilirler. Ancak, bu şekilde ödenecek gündeliklerin ilgililerce kabul edildiğinin görev mahallinden ayrılmadan önce idarelerine yazılı olarak bildirilmesi gerekir.

MADDE 4 – (1) Bu Karar hükümlerine göre yurtdışına veya sürekli görevle yurtdışında iken başka ülkelere geçici görevle gönderilenlere, Türkiye'den veya sürekli görevle buldukları ülkelere her çıkışlarında, seyahat ve ikamet süresinin ilk on günü için ödenecek gündelikler, ekli cetveldeki miktarların % 50 artırılması suretiyle hesaplanır.

(2) Türkiye'den yurtdışına geçici görevle gönderilenlerden, seyahat ve ikamet süresinin ilk on günü ile sınırlı olmak kaydıyla, yurtdışında yatacak yer temini için ödedikleri ücretleri fatura ile belgelendirenlere, faturada gösterilen günlük yatak ücretinin birinci fıkrada belirtildiği şekilde artırımlı olarak hesaplanan gündeliklerinin % 40'ını aşması halinde aşan kısmın %

70'i ayrıca ödenir. Ancak, yatacak yer temini için ödenecek günlük ilave miktar, artırımlı olarak hesaplanan gündeliklerin ekli cetvelin;

- I-III no'lu sütunlarında gösterilen unvanlarda bulunanlar için % 100'ünden,
 - IV-VI no'lu sütunlarında gösterilen kadrolarda bulunanlar için % 80'inden,
 - VII-X no'lu sütunlarında bulunanlar için % 70'inden,
- fazla olamaz.

(3) Bu Kararın 3 üncü maddesinin ikinci fıkrası uyarınca ekli cetvelde gösterilen miktarlardan daha aşağı miktarda gündelik belirlenmesi durumunda, yatacak yer ücretinin hesaplanmasında, ekli cetvelde gösterilen gündeliklerin artırımlı miktarları esas alınır.

(4) Bu madde hükmü yurtdışı sürekli görev harcaharımının hesabında dikkate alınmaz.

MADDE 5 – (1) Bu Karar;

a) Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'ne Yapılacak Yolculuklarda Verilecek Gündeliklere Dair Karar hükümleri uygulananlara,

b) Staj ve öğrenim amacıyla yurtdışına gönderilenlere (gidiş ve dönüş yol gündelikleri hariç),

c) Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonu Kararıyla yurtdışına gönderilenlere (gidiş ve dönüş yol gündelikleri hariç), uygulanmaz.

MADDE 6 – (1) Bu Karar 1/1/2009 tarihinden geçerli olmak üzere yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

MADDE 7 – (1) Bu Karar hükümlerini Bakanlar Kurulu yürütür.

YURTDIŞI GÜNDELİKLERİNİN HESAPLANMASINDA ESAS ALINACAK CETVEL

GÖREV UNVANI / KADRO DEREJESİ	T.B.M.M. Başkanı, Başbakan	Genelkurmay Başkanı, Anayasa Mahkemesi Başkanı, Bakanlar, Milletvekilleri, Kuvvet Komutanları, Jandarma Genel Komutanı, Sahil Güvenlik Komutanı, Orgeneral ve Oramiraller, Yargıtay, Danıştay, Sayıştay ve Uyuşmazlık Mahkemesi Başkanları, Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı, Danıştay Başsavcısı, Cumhurbaşkanlığı ve T.B.M.M. Genel Sekreterleri, Başbakanlık Müsteşarı	Yükseköğretim Kurulu Başkanı, Bakanlık Müsteşarları, Milli Güvenlik Kurulu Genel Sekreteri, Avrupa Birliği Genel Sekreteri, Başbakanlığa bağlı Müsteşarlar, Korgeneral ve Koramiraller, Diyanet İşleri Başkanı, Başbakan Başmüşaviri, merkezde sürekli görevle bulunanlar dışındaki büyükelçiler, Askeri Temsil Heyeti Başkanı, Devlet Personel Başkanı, Hükümeti Temsilen Kararname ile Görevlendirilen Heyet Başkanları	Hükümeti Temsilen Kararname ile Görevlendirilen Heyet Üyelerinden			Diğer Şekilde Görevlendirilenlerden			Tedavi Amacıyla Gönderilen Erbaş ve Erler
				Ek göstergesi 5300 ve daha yüksek olan kadrolarda bulunanlar	Aylık/kadro derecesi 1-4 olanlar	Aylık/kadro derecesi 5-15 olanlar	Ek göstergesi 5300 ve daha yüksek olan kadrolarda bulunanlar	Aylık/kadro derecesi 1-4 olanlar	Aylık/kadro derecesi 5-15 olanlar	
ÜLKELER	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X
(PARA BİRİMLERİ)	SÜTUN	SÜTUN	SÜTUN	SÜTUN	SÜTUN	SÜTUN	SÜTUN	SÜTUN	SÜTUN	SÜTUN
A.B.D. (A.B.D. Doları)	220	182	146	132	128	100	117	110	93	46
Almanya (Euro)	198	164	131	118	114	90	105	99	83	41
Avustralya (Avustralya Doları)	342	283	227	205	198	154	181	171	143	71
Avusturya (Euro)	199	166	132	119	115	91	106	100	84	42
Belçika (Euro)	194	161	128	116	112	88	103	97	81	41
Danimarka (Danimarka Kronu)	1.491	1.238	988	895	865	676	791	746	627	310
Finlandiya (Euro)	179	148	119	107	104	80	95	90	74	38
Fransa (Euro)	192	160	127	115	111	88	102	96	81	40
Hollanda (Euro)	187	156	125	112	109	87	100	94	80	39

Bilgi Notu hakkında ek bilgi talepleri için adresimiz oner@onerymm.com.tr

İngiltere (Sterlin)	139	115	91	83	80	63	74	69	59	29
İrlanda (Euro)	186	155	124	112	108	84	99	94	78	39
İspanya (Euro)	191	158	126	114	110	87	101	95	80	40
İsveç (İsveç Kronu)	1.637	1.359	1.085	983	950	740	867	819	687	341
İsviçre (İsviçre Frangı)	341	283	226	205	198	154	181	171	143	71
İtalya (Euro)	183	152	122	110	107	83	98	92	77	38
Japonya (Japon Yeni)	37.801	31.405	25.127	22.948	22.073	17.150	20.118	18.901	15.914	7.880
Kanada (Kanada Doları)	295	244	195	177	171	134	156	147	125	61
Kuveyt (Kuveyt Dinari)	61	50	40	36	35	27	33	31	25	12
Lüksemburg (Euro)	194	161	128	116	112	89	103	97	82	40
Norveç (Norveç Kronu)	1.437	1.193	952	862	833	650	762	719	604	299
Portekiz (Euro)	186	155	124	111	108	84	99	93	78	39
Suudi Arabistan (Suudi A. Riyali)	744	617	492	446	432	337	395	372	313	155
Yunanistan (Euro)	191	158	126	114	110	87	101	95	80	40
Diğer AB Ülkeleri (Euro)	152	127	101	92	89	70	81	76	65	32
Diğer Ülkeler (A.B.D. Doları)	190	157	125	113	109	87	100	95	80	40

**ÖNER BAĞIMSIZ DENETİM
VE YMM A.Ş.**

Sedef Sokak
Ataşehir Residence
(B) Blok Kat: 13 Daire: 55
34758 Ataşehir-İstanbul

Tel : (0216) 580 95 10 (pbx)
Fax : (0216) 580 95 13

e-posta : oner@onerymm.com.tr

Sorumlu Ortaklarımız:

YMM-Temel ÖNER
toner@onerymm.com.tr
YMM-Salih ÇEÇEN
scecen@onerymm.com.tr
YMM- İrfan SARIKAYA
isarikaya@onerymm.com.tr